

4 Schritte, damit Ihre Kollegin/Ihr Kollege Selfservices des Access-Geschäfts ohne erneute Anmeldung (Single Sign On) nutzen kann:

BITTE BEACHTEN:

- Die Administratoren Ihrer Firma aus dem Wholesale Portal und der Wholesale Mall müssen Hand in Hand arbeiten.
- Bitte beachten: Single Sign On funktioniert leider nicht für Pricing-Tool-Kennungen.

1

Registrieren: Ihre Firma ist im Wholesale Portal mit einer Access-Kundennummer registriert.

2

Aufräumen: Die E-Mail-Adresse Ihrer Kollegin/Ihres Kollegen darf nicht im Wholesale Portal hinterlegt sein – falls doch, bitte löschen.

3

Benutzer anlegen: Der Wholesale Mall Administrator in Ihrer Firma legt in der Wholesale Mall für den neuen Nutzer die Rolle „Wholesale Portal Benutzer“ mit der Access-Kundennummer an.

Neue Rolle

Wholesale Portal Benutzer

KundenNr ()

KundenNr

Wähle ein Asset

Hinzufügen

Access-Kundennummer eintragen

Absprung aus der Wholesale Mall in das Wholesale Portal funktioniert ohne erneutes Anmelden.
Aber der Nutzer hat noch **keine Rechte**, im Wholesale Portal.

4

Rechte vergeben: Der Wholesale Portal Administrator in Ihrer Firma passt im Wholesale Portal über die Teamzuordnung Rollen und Rechte des neuen Nutzers an.

1. Wählen Sie das Team Mallimport aus.

Extranet Aufträge Auskunft Service Administration Persönlich

Administration - Benutzerverwaltung - Teams

Teams

Auswahl (1) Struktur

Status:

Teamname: MALLIMPORT

Team-E-Mail-Adresse:

Beschreibung:

Suchen/Filtern

2. Gehen Sie über Konten und wählen Sie den Nutzer aus und öffnen Sie das Nutzerkonto.

Allgemein Rollen Konten (2) Rechteausprägung

Auswahl Nachname Vorname

3. Im Nutzerkonto klicken Sie auf „Ändern“, um ein neues Team mit den benötigten Rollen auszuwählen und hinzuzufügen.

Zugeordnetes Team * Team auswählen

Alle auswählen

Hinzufügen Abbrechen

Tipp: Eine Übersicht aller verfügbaren Teams erhalten sie bei der Suche ohne Einschränkungen.

Der Nutzer profitiert:

- Selfservices des Access-Geschäfts ohne erneute Anmeldung (Single Sign On) nutzen
- ab sofort nur noch einen Account
- Der Einstieg in das Wholesale Portal erfolgt immer über die Wholesale Mall**
- Unter „Mein Bereich“ den gewünschten Access-Selfservice wählen für automatische Umleitung auf das Wholesale Portal

Benutzername

Passwort

Anmeldung über Single Sign On (SSO)

Anmeldung über Single Sign On (SSO) für interne Mitarb